

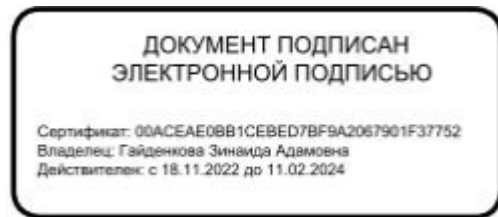
РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ БРЯНСКОЙ ГОРОДСКОЙ АДМИНИСТРАЦИИ
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №43» г. Брянска

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
МБОУ СОШ №43 г. Брянска
Протокол № 1 от «30» августа 2023 года

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ №43 г. Брянска
_____ З.А. Гайденкова
Приказ № 88 «д» от «31» августа 2023 года



ПОЛОЖЕНИЕ

о правилах приема обучающихся

в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Средняя общеобразовательная школа №43» г. Брянска

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о правилах приема обучающихся разработано с целью соблюдения законодательства Российской Федерации. Определяет порядок и правила приема обучающихся на обучение в общеобразовательную организацию по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.2. Правила приема граждан осуществляются в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации,
- Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным Законом от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (в редакции приказов Минпросвещения РФ от 08.10.2021 г. № 707, от 30.08.2022 г. № 784 и от 23.01.2023 г. № 47);
- санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 года № 28;

-Нормативным актом о закреплении территорий с целью учета детей, подлежащих обучению в общеобразовательных организациях,

-Уставом МБОУ СОШ № 43 г. Брянска;

-настоящим Положением.

2.Правила приема обучающихся

2.1.Правила регламентируют прием в МБОУ СОШ №43 г. Брянска на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования всех граждан Российской Федерации, которые проживают на конкретной территории муниципального района, округа, городского округа, закрепленной органами местного самоуправления муниципального района, муниципального округа, городского округа за образовательной организацией и имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня.

2.2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в общеобразовательную организацию на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

2.3. В первоочередном порядке предоставляются места в общеобразовательную организацию детям, указанным в ч.6 ст.19, Федерального закона от 27.05.1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей; по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в ч. 6 ст. 46 Федерального закона от 07.02.2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»; детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции (часть 2 статьи 56 Федерального закона от 07.02.2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»; и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

2.4. Прием на обучение в общеобразовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с частью 1 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.5. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК). Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.6. Прием в общеобразовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.7. В приеме в общеобразовательную организацию может быть отказано по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6

статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.8.Общеобразовательная организация на информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет), размещает распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального района, муниципального органа или городского округа по решению вопросов местного значения в сфере образования о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями не позднее 15 марта текущего года.

2.9. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего.

2.10. Заявление о приеме на обучение в МБОУ СОШ №43 г. Брянска, подаются одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением и вручением;
- лично в общеобразовательную организацию.

2.11.Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.12.Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителями (законными представителями) ребенка или поступающим).

2.13.Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителями (законными представителями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись, в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов российской Федерации (при наличии).

2.14.При подаче заявления о приеме на обучение в общеобразовательную организацию лично или через операторов почтовой связи общего пользования, после регистрации заявления и перечня документов, представленных родителями (законными представителями) ребенка или поступающим, выдается документ, заверенный подписью должностного лица, ответственного за прием заявлений, индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

2.15. В заявлении о приеме на обучение родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка или поступающего;
- о наличии права первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медикопедагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителей (законных представителей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
- факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка или поступающего с Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителей (законных представителей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных. Образец заявления о приеме на обучение размещается на информационном стенде и (или) на официальном сайте общеобразовательной организации в сети Интернет (Приложение 1).

2.16.К заявлению о приеме в общеобразовательную организацию родители (законные представители) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в

общеобразовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории);
- копии документов, подтверждающих право первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или государственной службе, в том числе к государственной службе российского казначейства;
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);
- аттестат об основном общем образовании (для обучающихся поступающих на уровень среднего общего образования);
- при приеме в течение учебного года предоставляется личное дело обучающегося, выданное организацией, и выписка текущих отметок обучающегося по всем предметам, заверенная печатью образовательной организации (при отсутствии личного дела обучающегося общеобразовательная организация самостоятельно выявляет уровень образования школьника).

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родители (законные представители) ребенка предъявляют оригиналы документов, а поступающий – оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык. Копии представленных при приеме документов хранятся в общеобразовательной организации на время обучения ребенка.

2.17. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам. При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копии или оригиналы документов, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

2.18. Родители (законные представители) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.19. При приеме (переводе) на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской

Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся (Приложение 2).

2.20. При приеме на обучение общеобразовательная организация обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка или поступающего, в том числе через информационные системы общего пользования с вышеперечисленными документами, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) детей.

Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

2.21. В процессе приема обучающегося в общеобразовательную организацию подписью родителей (законных представителей) фиксируется согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.22. Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов.

2.23. Количество классов в общеобразовательной организации определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных норм и контрольных нормативов, указанных в лицензии. Предельная наполняемость классов устанавливается в количестве 25 обучающихся.

2.24. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети, граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в общеобразовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.25. Прием и обучение детей на всех уровнях общего образования осуществляется бесплатно.

2.26. Прием детей на конкурсной основе не допускается.

2.24. Распорядительные акты общеобразовательной организации о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде школы в день их издания.

2.27. На каждого ребенка или поступающего, зачисленного в общеобразовательную организацию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителями (законными представителями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

3. Прием детей в первый класс

3.1. В 1-й класс принимаются дети возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет, по

заявлению родителей (законных представителей). По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

3.2. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в общеобразовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.3. Обучение детей, не достигших шести лет и шести месяцев к началу учебного года, проводится с соблюдением всех гигиенических требований об организации обучения детей шестилетнего возраста.

3.4. Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс независимо от уровня их подготовки.

3.5. Прием заявлений на обучение в первые классы общеобразовательной организации для детей, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 01 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года. Руководитель образовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, в течение 3-х рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

3.6. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается ранее 06 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 05 сентября текущего года.

3.7. Администрация образовательной организации при приеме заявления обязана ознакомить с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

3.8. После регистрации заявления заявителю выдается документ, содержащий следующую информацию:

- входящий номер заявления о приеме в общеобразовательную организацию;
- перечень представленных документов и отметка об их получении, заверенные подписью секретаря или лица, ответственного за прием документов, и печатью образовательной организации;
- сведения о сроках уведомления о зачислении в первый класс;
- контактные телефоны для получения информации.

3.9. Общеобразовательная организация, с целью проведения организованного приема граждан в первый класс, размещает на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет, а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ) согласно Постановления Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 г. № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)» следующую информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплённой территории;
- о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 05 июля текущего года.

3.10. Прием детей в 1-ые классы на конкурсной основе не допускается. Собеседование учителя с ребенком проводится только после его зачисления с целью планирования учебной работы с каждым обучающимся.

4. Прием обучающихся в 10-й класс

4.1. В 10-е классы в МБОУ СОШ №43 г. Брянска принимаются выпускники 9-х классов, успешно освоившие программы основного общего образования и получившие аттестат об основном общем образовании, по личному заявлению при достижении возраста 18 лет или по заявлению родителей (законных представителей) с учетом мнения поступающего (Приложение 2).

4.2. Прием заявлений в 10-е классы начинается после получения аттестатов об основном общем образовании.

4.3. В первую очередь приему в десятые классы подлежат выпускники девятых классов школы и граждане, проживающие в микрорайоне, закреплённом за общеобразовательной организацией.

4.4. Граждане, не проживающие на данной территории, могут быть приняты в десятые классы при наличии свободных мест (менее 25 обучающихся).

4.5. Наполняемость 10 классов устанавливается не более 25 человек.

4.6. Преимуществом при приеме в десятые классы пользуются опекаемые, инвалиды, для которых может быть определена особая форма обучения.

4.7. Конкурсный прием на уровень среднего общего образования не допускается.

4.8. Выпускники других образовательных организаций имеют право на прием в десятые классы на общих основаниях, то есть при наличии свободных мест на момент подачи заявления. В случае отсутствия таковых руководитель образовательной организации совместно с муниципальными органами образования решают вопрос о создании условий для получения гражданами среднего общего образования.

4.9. Количество десятых классов определяется в зависимости от числа поданных заявлений и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных норм и контрольных нормативов, указанных в лицензии.

4.10. Количество набираемых 10-х классов определяется общеобразовательной организацией в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение о правилах приема в МБОУ СОШ №43 г. Брянска:

- является локальным нормативным актом;
- принимается на Педагогическом совете школы;
- утверждается приказом директора образовательной организации;

5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Положение о правилах приема обучающихся в МБОУ СОШ №43 г. Брянска принимается на неопределенный срок.

Приложение 1
к Положению о приеме обучающихся в МБОУ
СОШ № 43 г. Брянска

Директору МБОУ СОШ № 43 г. Брянска
З.А. Гайденковой

(Ф.И.О. заявителей)
проживающих по адресу: _____

(город, улица, дом, квартира по регистрации)

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу принять моего ребенка _____
(Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка)

_____ в 1_класс.

Дата рождения ребенка _____
(Число, месяц, год рождения)

Адрес места жительства ребенка _____

Адрес места пребывания ребенка _____

Сведения о родителях (законных представителях):

мать (ФИО полностью) _____

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания _____

адрес эл.почты _____ тел. _____

отец (ФИО полностью) _____

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания _____

адрес эл.почты _____ тел. _____

Наличие права первоочередного или преимущественного приема _____ (имеется/не
имеется)

первоочередного _____
(военнослужащий, сотрудник полиции, сотрудник ОВД), (ФИО)

преимущественного _____
ФИО брат-сестра, обучающегося в данной ОО, класс)

Потребность ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе (далее АОП) и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-

медикопедагогической (ПМПК) комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации:

Согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по АОП)

Прошу организовать для моего ребенка обучение на _____ языке и изучение родного _____ языка.

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

С Уставом ОО, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен (а).

Даю (ем) согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных моего ребенка, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Согласен(а) на предоставление персональных данных моих, моего супруга (супруги) и моего ребенка для формирования базы данных обучающихся ОО.

« ____ » _____ 20 ____ г.

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

(подпись)

Приложение 2
к Положению о правилах приема обучающихся
в МБОУ СОШ № 43 г. Брянска

Директору МБОУ СОШ № 43 г. Брянска
З.А. Гайденковой

_____ (Ф.И.О. заявителей)

проживающих по адресу: _____

_____ (город, улица, дом, квартира по регистрации)

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу принять моего ребенка _____

(Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка)

_____ в 10 класс.

Дата рождения ребенка _____

(Число, месяц, год рождения)

Адрес места жительства ребенка _____

Адрес места пребывания ребенка _____

Сведения о родителях (законных представителях):

мать (ФИО полностью) _____

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания _____

адрес эл.почты _____ тел. _____

отец (ФИО полностью) _____

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания _____

адрес эл.почты _____ тел. _____

Наличие права первоочередного или преимущественного приема _____ (имеется/не имеется)

первоочередного _____

(военнослужащий, сотрудник полиции, сотрудник ОВД), (ФИО)

преимущественного _____

ФИО брат-сестра, обучающегося в данной ОО, класс)

Потребность ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе (далее АОП) и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медикопедагогической (ПМПК) комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации:

Согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по АОП)

Прошу организовать для моего ребенка обучение на _____ языке и изучение родного _____ языка.

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись)

С Уставом ОО, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен (а).

Даю (ем) согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных моего ребенка, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Согласен(а) на предоставление персональных данных моих, моего супруга (супруги) и моего ребенка для формирования базы данных обучающихся ОО.

« ____ » _____ 20__ г.

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись)

(подпись)