


Утверждаю
Директор МБОУ СОШ № 43
г. Брянска
 З.А.Гайденкова
30.08.2022г.



ПЛАН
МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ
МБОУ СОШ № 43 г.Брянска
на 2022- 2023 учебный год

Обсужден и принят на заседании методического совета

Протокол №1 от 29.08.2022 года

Общешкольная проблема:

«Создание условий для развития творческого потенциала всех субъектов образовательного процесса в школе в условиях реализации ФГОС ОО»

Этапы реализации проблемы:

1. *Ориентировочный* (2018-2019 учебный год).
2. *Основной* (2019-2022 учебный год).
3. *Обобщающий* (2022-2023 учебный год).

Методическая тема

«Развитие творческого потенциала педагогов в условиях реализации ФГОС ОО»

Цель: совершенствование системы профессионального саморазвития педагогов с целью переориентации педагогов на формирование результатов в соответствии с требованиями новых образовательных стандартов и повышения качества образовательного процесса.

Задачи:

1. Создание оптимальных условий (правовых и организационных) для повышения образовательного уровня педагогических работников по квалификации с учётом современных требований.
2. Совершенствование учебно-методического и информационно-технического обеспечения УВП педагогов с учётом современных тенденций развития образования.
3. Повышение мотивации педагогов в росте профессионального мастерства. Создание условий для раскрытия, самовыражения, творческого потенциала каждого учителя.
4. Стандартизация требований к преподаванию общеобразовательных предметов при реализации ФГОС ОО.

Основные направления работы.

Направление 1. Управление методической работой

Задачи: Обеспечение контроля и анализа результатов исполнения плана методической работы.

Сроки проведения	Мероприятия	Ответственный
Август	<u>Педсовет №1.</u> Итоги 2021-2022 учебного года и перспективы на 2022-2023 учебный год	Администрация школы, МС
Ноябрь	<u>Педсовет №2.</u> 1. Мотивация учебной деятельности обучающихся и обеспечение условий для ее развития 2. Итоги успеваемости учащихся 2- 9 классов в 1 четверти.	Администрация школы, МС
Январь	<u>Педсовет №3.</u> 1.Актуальные проблемы организации воспитательной работы в школе. 2.Итоги успеваемости учащихся 2-11 классов в 1 полугодии.	Администрация школы, МС
Март	<u>Педсовет №4.</u> 1.Опыт работы педагогов по повышению качества образования через внедрение новых образовательных технологий". Отчеты ШМО учителей школы по реализации методической темы. 2. Итоги успеваемости учащихся 2-9 классов в 3 четверти.	Администрация школы, МС
Май	<u>Педсовет №5</u> по допуску обучающихся 9 классов к государственной итоговой аттестации <u>Педсовет №6</u> по допуску обучающихся 11 классов к государственной итоговой аттестации <u>Педсовет №7</u> по переводу обучающихся 1- 4 классов <u>Педсовет №8</u> по переводу обучающихся 5- 8,10 классов	Администрация школы
Июнь	<u>Педсовет № 9</u> «Итоги государственной итоговой аттестации. О выпуске обучающихся 9 классов. <u>Педсовет № 10</u> «Итоги государственной итоговой аттестации. О выпуске обучающихся 11 класса	Администрация школы

ПЛАН РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

Цель деятельности методического совета:

Организация и координация методического обеспечения учебно-воспитательного процесса в условиях реализации ФГОС ОО. Методическая учеба педагогических кадров.

Задачи деятельности	Содержание деятельности
1. Диагностика состояния методического обеспечения учебно-воспитательного процесса и методической работы в школе.	1. Формирует цели и задачи методического обеспечения УВП в школе.
2. Разработка (апробирование) новых педагогических технологий организации УВП в школе.	1. Определяет содержание, формы и методы повышения квалификации педагогических кадров. 2. Утверждение рабочих программ внеурочной деятельности, элективов, факультативов, дополнительных платных образовательных услуг.
3. Создание и организация творческих групп, объединений учителей.	1. Осуществляет планирование, организацию и регулирование методической учебы, анализ и оценку ее результатов.
4. Организация самообразования учителей через действующие семинары по единой методической проблеме.	1. Решает педагогические проблемы, связанные с методическим обеспечением УВП, методической учебой педагогических кадров.
5. Оказание методической помощи молодым специалистам.	1. Наставничество. Оказание методической помощи в работе.
6. Подведение итогов, определение перспектив.	1. Разрабатывает систему мер по изучению, обобщению и распространению ППО.

**Состав методического совета
МБОУ СОШ № 43 г. Брянска
в 2022- 2023 учебный год**

- | | |
|--------------------|---|
| 1. З.А. Гайденкова | директор школы |
| 2. Т.В. Григорьян | зам. директора по УВР - председатель МС |
| 3. Т.В. Кумекина | зам. директора по ВР |
| 4. Т.А. Маркелова | руководитель ШМО русского языка и литературы |
| 5. М.Н. Ключева | руководитель ШМО начальных классов |
| 6. Е.А. Курбатова | руководитель ШМО гуманитарного цикла |
| 7. Н.А.Азовцева | руководитель ШМО естественно-научного и математического цикла |
| 8. З.Н. Дмитрикова | руководитель ШМО эстетического цикла, ОБЖ, физической культуры. |
| 9. Е.И. Носовец | педагог- библиотекарь |

План работы методического совета

Дата	Рассматриваемые вопросы	Ответственные
<i>август</i>	<p><u>Заседание №1.</u></p> <p>1. Подготовка к проведению педсовета №1 «Итоги 2021-2022 учебного года и перспективы на 2022-2023 учебный год».</p> <p>2. Утверждение плана методической работы на 2022-2023 учебный год.</p> <p>3. Утверждение рабочих программ внеурочной деятельности, программ факультативных курсов, элективных курсов (учебных предметов), платных дополнительных образовательных услуг.</p> <p>4. Анализ итогов ГИА 2021-2022 уч. года.</p> <p>Планирование графика повышения квалификации педработников.</p> <p>5. Процедура аттестации педагогических кадров в 2022-2023 учебном году.</p> <p>6. Утверждение графика предметных декад в 2022-2023 учебном году.</p> <p>7. Утверждение программы методической учебы педработников.</p> <p>8. Назначение наставников для молодых специалистов.</p> <p>9. Изучение методических материалов для проведения школьного этапа ВСОШ.</p>	<p>Администрация школы, Руководители ШМО</p>
<i>октябрь</i>	<p><u>Заседание №2.</u></p> <p>1. Итоги школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по предметам в 2022-2023 учебном году.</p> <p>2. Проведение теоретического семинара №1 «Развитие функциональной грамотности обучающихся»</p> <p>3. Создание творческой группы педагогов для проведения педсовета №2 «Мотивация учебной деятельности обучающихся и обеспечение условий для ее развития».</p> <p>4. Итоги входного контроля.</p>	<p>Директор школы Зам. директора по УВР Руководители ШМО</p>
<i>ноябрь</i>	<p><u>Заседание №3.</u></p> <p>1. Работа с высокомотивированными обучающимися. Участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников по предметам.</p> <p>2. Утверждение графика промежуточного контроля по предметам по итогам 1 полугодия.</p> <p>3. Проведение педсовета №2 «Мотивация учебной деятельности обучающихся и обеспечение условий для</p>	<p>Директор школы Зам. директора по УВР Творческая группа учителей</p>

	ее развития».	
<i>январь</i>	<u>Заседание №4.</u> 1.Подготовка к городскому конкурсу ученических проектов, методических разработок. 2.Создание творческой группы для подготовки к проведению педсовета №3 «Актуальные проблемы организации воспитательной работы в школе». 3.Результативность МС за 1 полугодие. Корректировка плана работы МС на второе полугодие. 4. Мониторинг учебного процесса за 1 полугодие.	Администрация школы Творческая группа учителей
<i>март</i>	<u>Заседание №5.</u> 1.Создание творческой группы для подготовки к проведению педсовета №4 «Опыт работы педагогов по повышению качества образования через внедрение новых образовательных технологий». 2.Организация промежуточного (итогового) контроля в переводных классах. 3.Аттестация педработников в 2022- 2023 уч. году. 4. Работа с молодыми специалистами. Наставничество.	Администрация школы Руководители ШМО
<i>май</i>	<u>Заседание №6.</u> 1.Анализ работы МС за год. Определение методической темы, задач на новый учебный год. 2.Курсова подготовка педработников в 2022- 2023 учебном году. 3.Мониторинг учебного процесса по итогам 2022- 2023 учебного года. 5. Участие педработников, учащихся в олимпиадах, конкурсах в 2022- 2023 учебном году.	Администрация школы Руководители ШМО

Направление 2. Информационно-методическое обеспечение профессиональной деятельности педагогов.

Задача: Обеспечить методическую поддержку деятельности педагогов по совершенствованию качества образования через освоение современных технологий в обучении, воспитании, развитии обучающихся.

Сроки проведения	Тематика мероприятий	Ответственный
Методические семинары		
Октябрь	Развитие функциональной грамотности обучающихся	Зам. директора по УВР, МС
Декабрь	Мастер- класс по проектной и исследовательской деятельности	Зам. директора по УВР, МС
Февраль	Профессиональное выгорание педагогов и его профилактика	Зам. директора по УВР, психолог
Апрель	Наставничество в школе	Зам. директора по УВР, МС
Октябрь-апрель	Культура педагогического общения.	Психолог школы
Октябрь-май	Проведение декады знаний	Руководители ШМО
Октябрь-май	Участие в вебинарах, городских семинарах, конференциях	Зам. директора по УВР

Направление 3. Работа с педагогическими кадрами. **Нставничество.**

Задачи: Сопровождение профессионального роста педагогов. Обобщение и представление педагогического опыта.

Сроки проведения	Тематика мероприятий	Ответственный
Методическое сопровождение профессиональной деятельности молодых педагогов		
Сентябрь	Знакомство с нормативными документами по организации образовательного процесса	Администрация школы
Ноябрь	Портфолио в профессиональной деятельности учителя: -портфолио как образовательная технология; -виды портфолио: аттестационные портфолио; - возможности портфолио для профессионального развития учителя	Зам. директора по УВР
Март	Культура педагогического общения	Психолог
В течение года	Оказание помощи в овладении методами преподавания предмета и воспитания школьников	Руководитель ШМО, Наставник
В течение года	Обсуждение результатов конференций, семинаров, круглых столов	Руководитель ШМО, Наставник
В течение года	Посещение уроков, внеклассных мероприятий по предмету	Руководитель ШМО, Наставник
Повышение уровня квалификации педагогических кадров		
Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности		
Август-сентябрь	Составление графика курсовой переподготовки педработников	Зам. директора по УВР
В течение года	Работа педагогов над темами по самообразованию	Руководители ШМО
В течение года	Организация системы взаимопосещения уроков	Руководители ШМО
В течение	Посещение педагогами городских семинаров,	Руководители

года по плану	конференций, вебинаров	ШМО
В течение года по плану	Участие педагогов в педсоветах, семинарах, декадах знаний ОУ	Руководители ШМО
<p>Аттестация педагогических работников</p> <p>Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников</p>		
Сентябрь	Консультации для аттестующихся педагогов «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации»	Зам. директора по УВР
В течение года	Индивидуальные консультации для аттестующихся педагогов «Подготовка материалов собственной педагогической деятельности к аттестации (портфолио учителя)»	Зам. директора по УВР
В течение года	Изучение деятельности педагогов, оформление необходимых документов для прохождения аттестации	Зам. директора по УВР
В течение года	Посещение уроков аттестующихся педагогов	Зам. директора по УВР, руководители ШМО
В течение года	Создание портфолио	Учителя-предметники

Направление 4. Работа с учащимися

Задачи: Освоение эффективных форм организации образовательной деятельности учащихся. Выявление и накопление успешного опыта работы педагогов в данном направлении.

Сроки проведения	Тематика мероприятий	Ответственный
Октябрь-ноябрь	Школьный и муниципальный этапы Всероссийской олимпиады школьников по предметам	Руководители ШМО
В течение года	Участие в конкурсах для учащихся	Учителя-предметники
Декабрь-январь	Подготовка к городскому конкурсу учебных проектов	Учителя-предметники
Март-апрель	Подготовка к участию в научно-практической конференции «Первые шаги в науку»	Учителя-предметники
В течение года	Защита проектов учащихся 5- 9 классов. Защита индивидуальных проектов обучающихся 11 классов.	Зам.директора по УВР, руководители ШМО